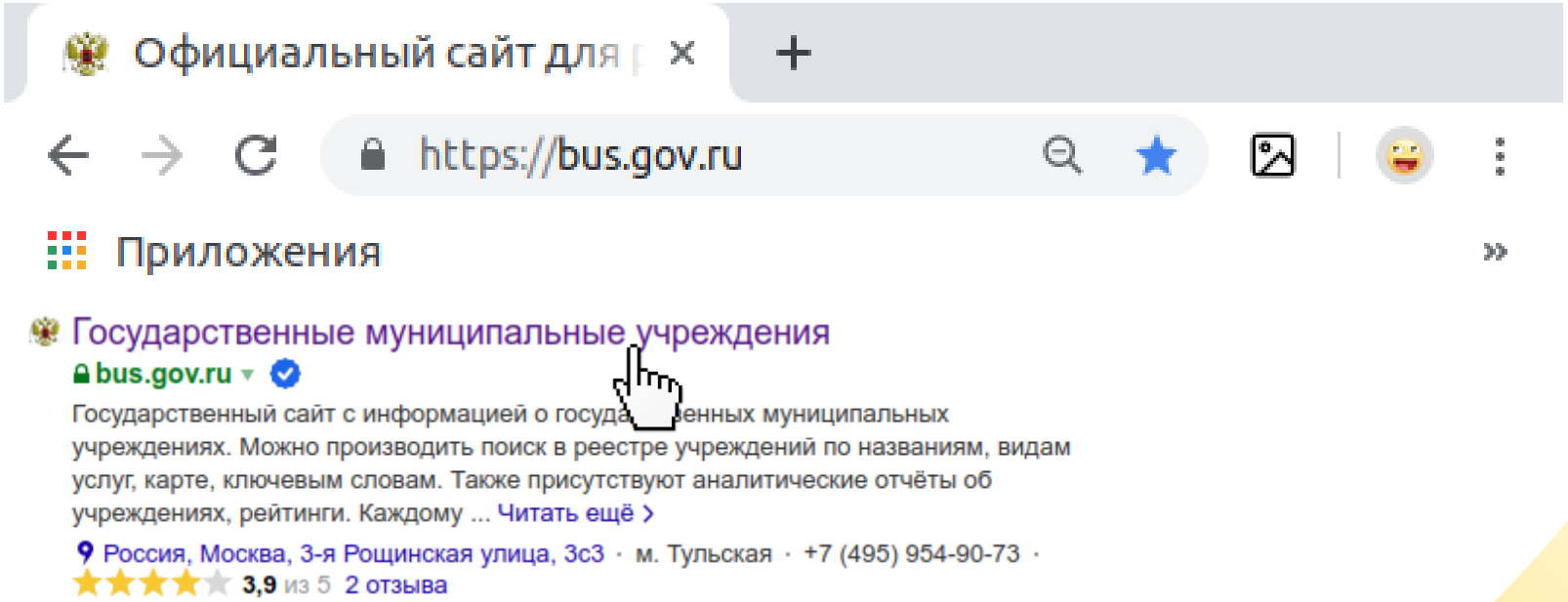
Министерство социального развития
Московской области

Инструкция по размещению отзыва по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания

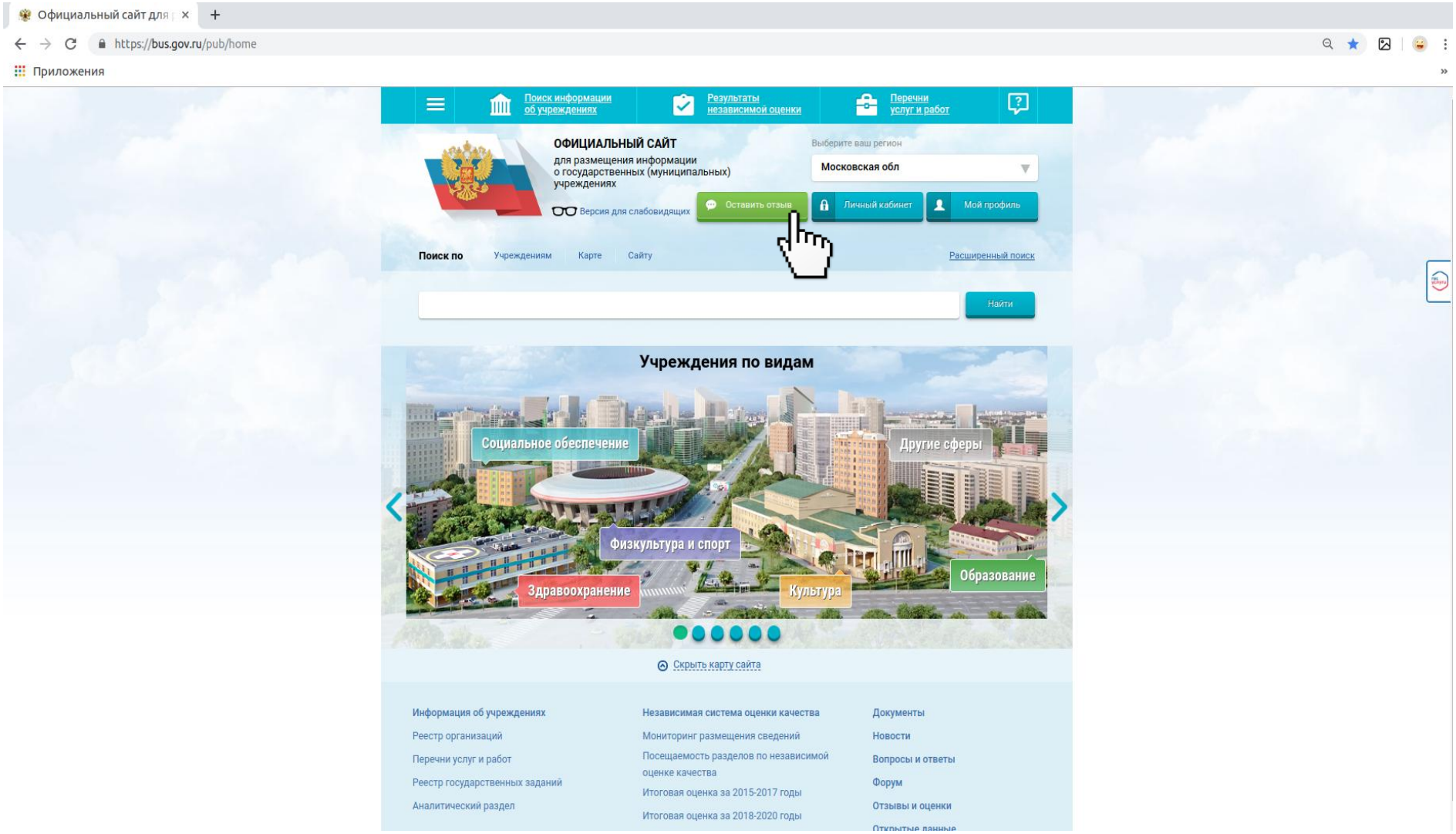
на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru)

Шаг 1. Перейдите на сайт https://bus.gov.ru.

Для работы рекомендуется использование браузера
Internet Explorer не ниже восьмой версии или Google Chrome



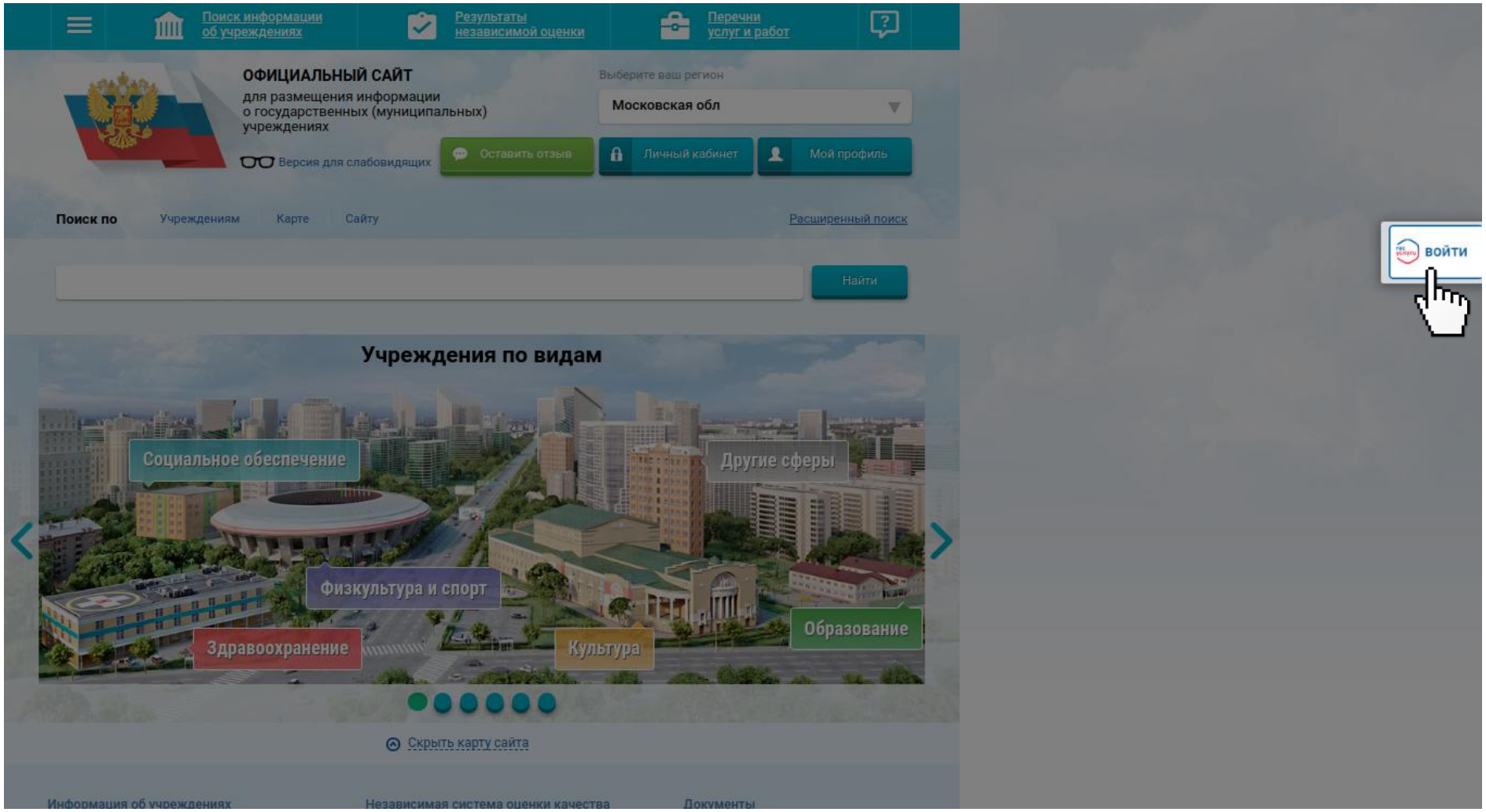
Шаг 2. Нажмите на Оставить отзыв в верхней части сайта



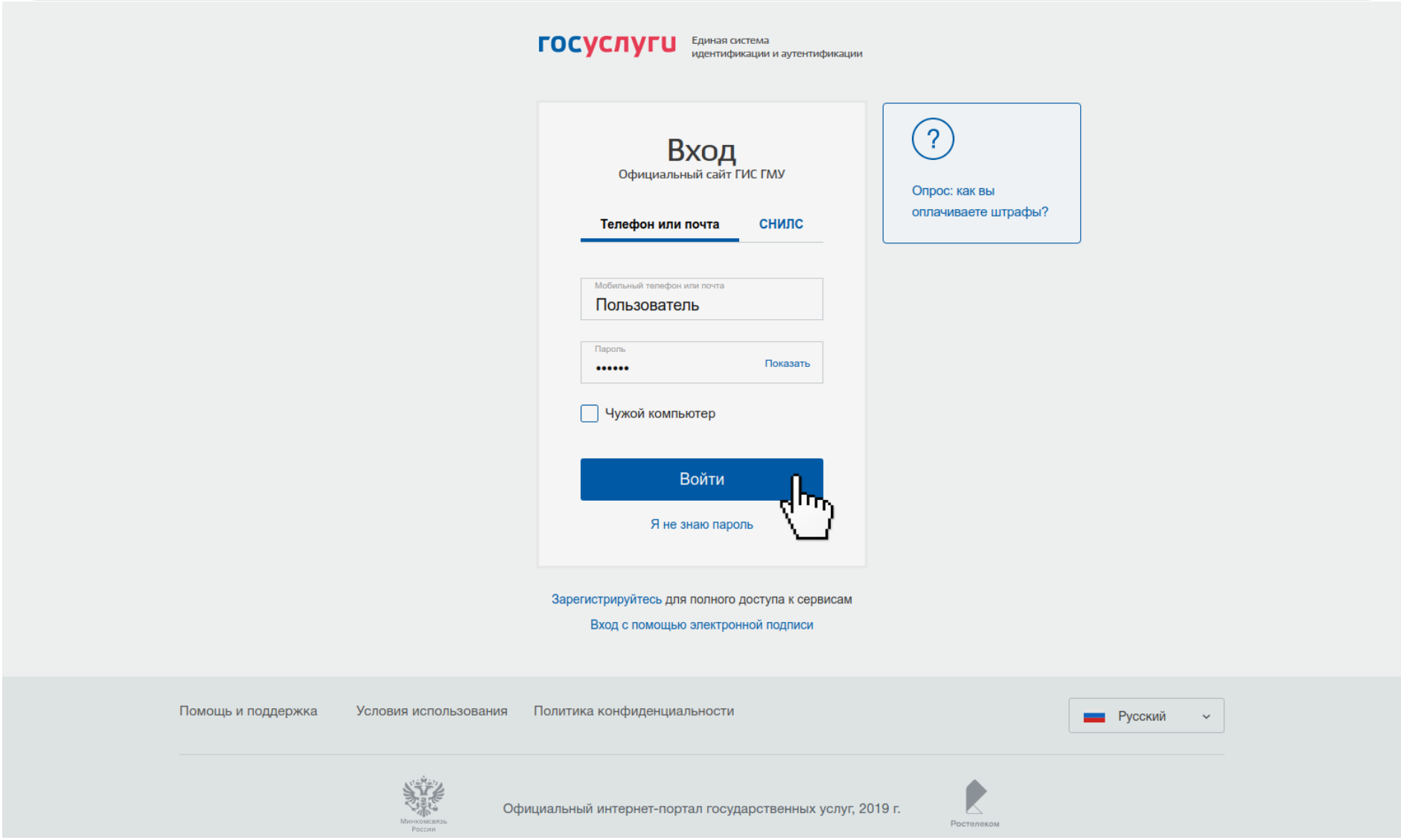
Шаг 3. Авторизуйтесь через портал госуслуги

Кнопка

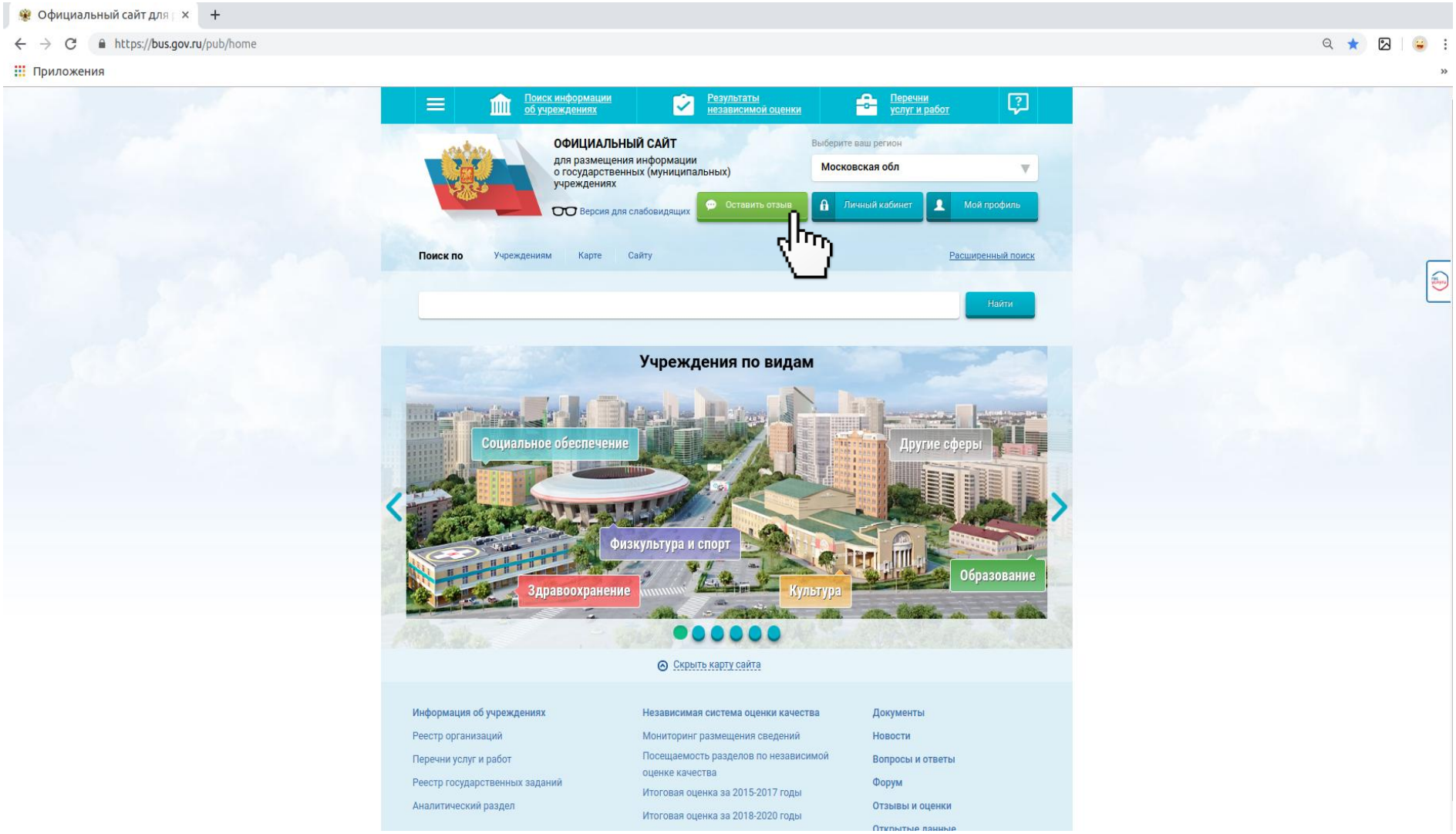
находится в правой части сайта



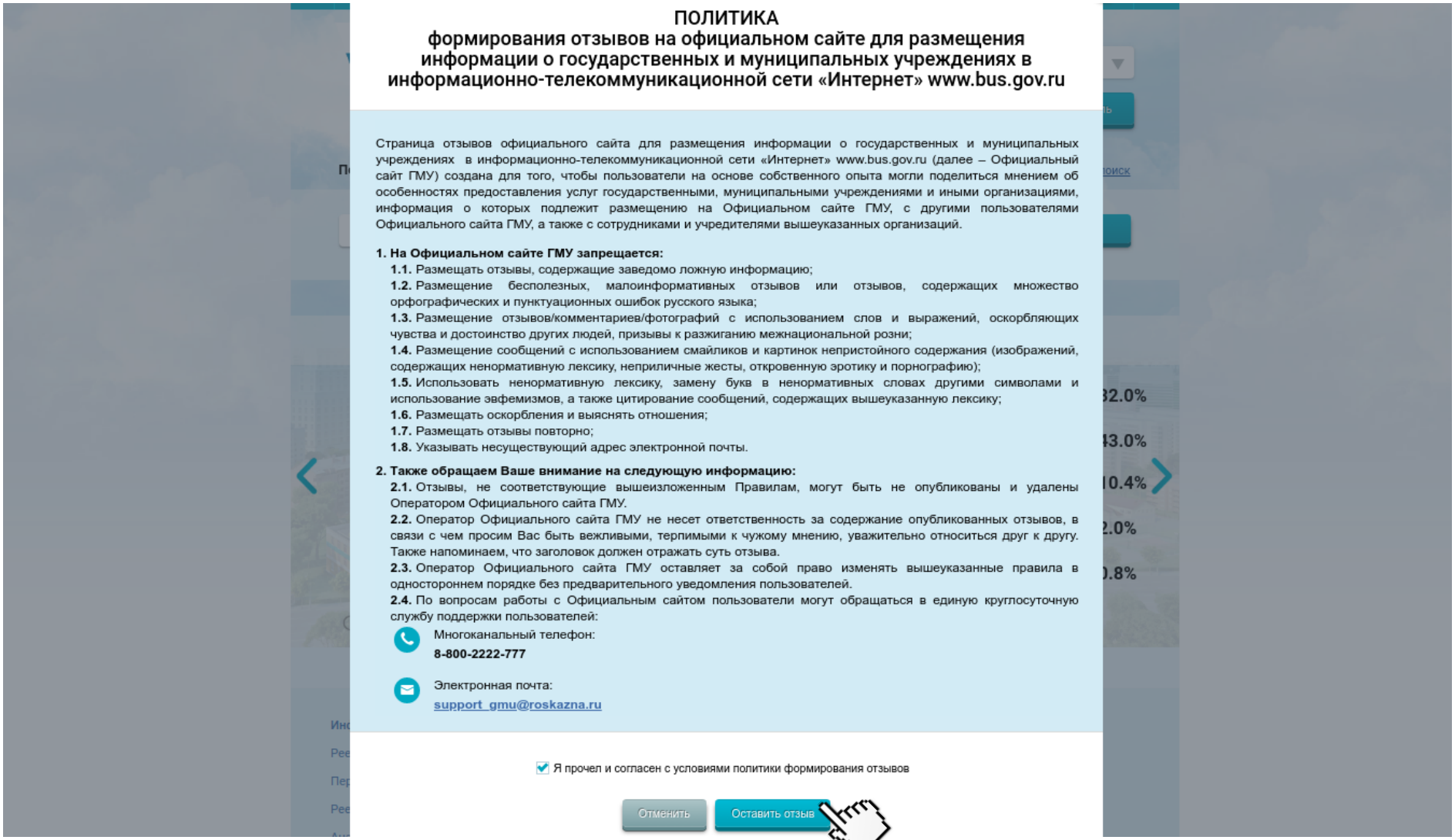
Шаг 4. Введите вашу почту/номер телефона/СНИЛС и пароль



Шаг 5. После входа через госуслуги нажмите Оставить отзыв ещё раз



Шаг 6. Ознакомьтесь с политикой формирования отзывов и поставьте отметку о согласии, а затем нажмите Оставить отзыв



ПОЛИТИКА
формирования отзывов на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru

Страница отзывов официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru (далее – Официальный сайт ГМУ) создана для того, чтобы пользователи на основе собственного опыта могли поделиться мнением об особенностях предоставления услуг государственными, муниципальными учреждениями и иными организациями, информация о которых подлежит размещению на Официальном сайте ГМУ, с другими пользователями Официального сайта ГМУ, а также с сотрудниками и учредителями вышеуказанных организаций.

1. На Официальном сайте ГМУ запрещается:

1.1. Размещать отзывы, содержащие заведомо ложную информацию;
1.2. Размещение бесполезных, малоинформативных отзывов или отзывов, содержащих множество орфографических и пунктуационных ошибок русского языка;
1.3. Размещение отзывов/комментариев/фотографий с использованием слов и выражений, оскорбляющих чувства и достоинство других людей, призывы к разжиганию межнациональной розни;
1.4. Размещение сообщений с использованием смайликов и картинок непристойного содержания (изображений, содержащих ненормативную лексику, неприличные жесты, откровенную эротику и порнографию);
1.5. Использовать ненормативную лексику, замену букв в ненормативных словах другими символами и использование эвфемизмов, а также цитирование сообщений, содержащих вышеуказанную лексику;
1.6. Размещать оскорбления и выяснять отношения;
1.7. Размещать отзывы повторно;
1.8. Указывать несуществующий адрес электронной почты.

2. Также обращаем Ваше внимание на следующую информацию:

2.1. Отзывы, не соответствующие вышеизложенным Правилам, могут быть не опубликованы и удалены Оператором Официального сайта ГМУ.
2.2. Оператор Официального сайта ГМУ не несет ответственность за содержание опубликованных отзывов, в связи с чем просим Вас быть вежливыми, терпимыми к чужому мнению, уважительно относиться друг к другу. Также напоминаем, что заголовок должен отражать суть отзыва.
2.3. Оператор Официального сайта ГМУ оставляет за собой право изменять вышеуказанные правила в одностороннем порядке без предварительного уведомления пользователей.
2.4. По вопросам работы с Официальным сайтом пользователи могут обращаться в единую круглосуточную службу поддержки пользователей:

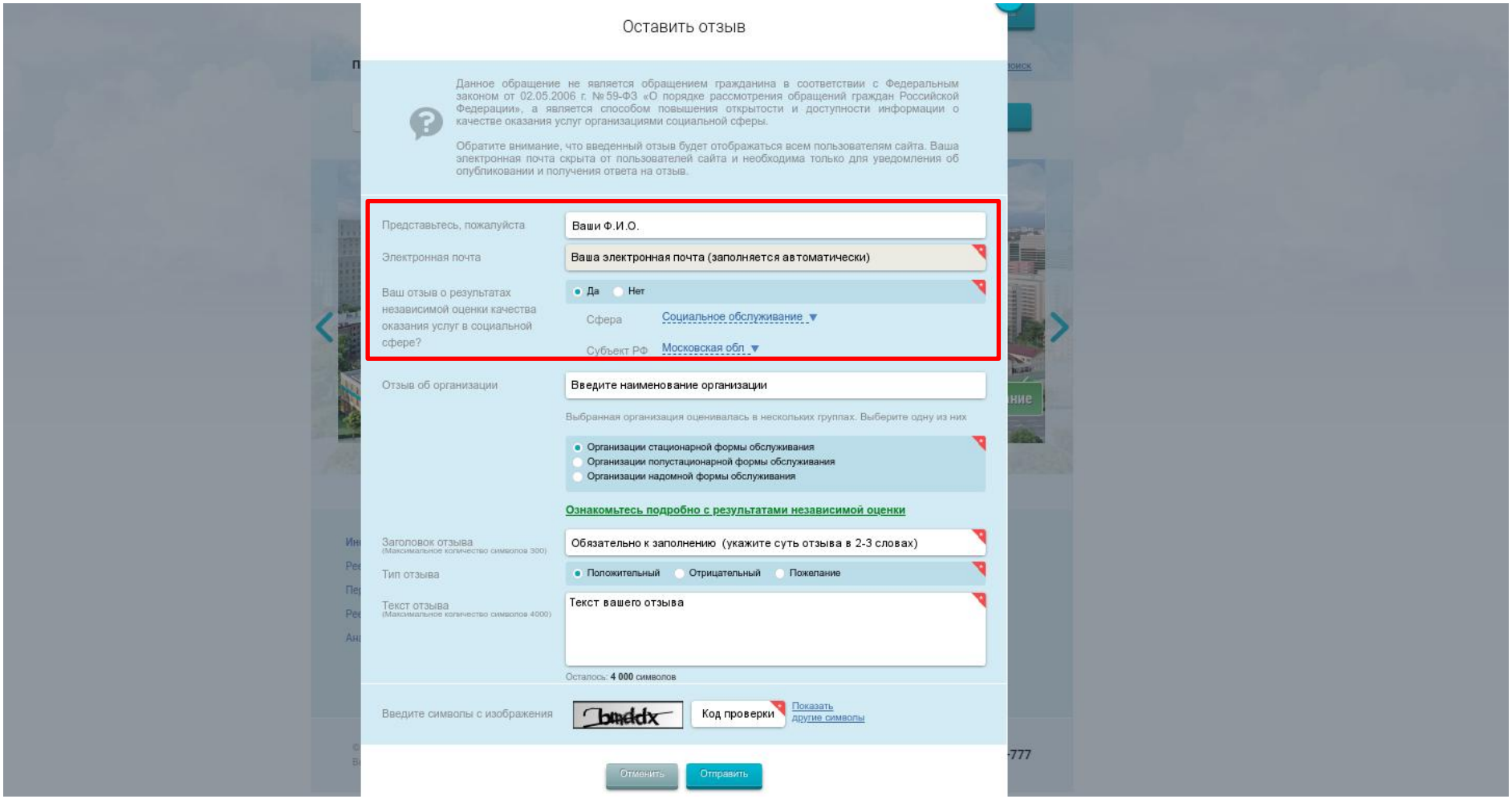
Многоканальный телефон:
8-800-2222-777

Электронная почта:
support_gmu@roskazna.ru

Я прочел и согласен с условиями политики формирования отзывов

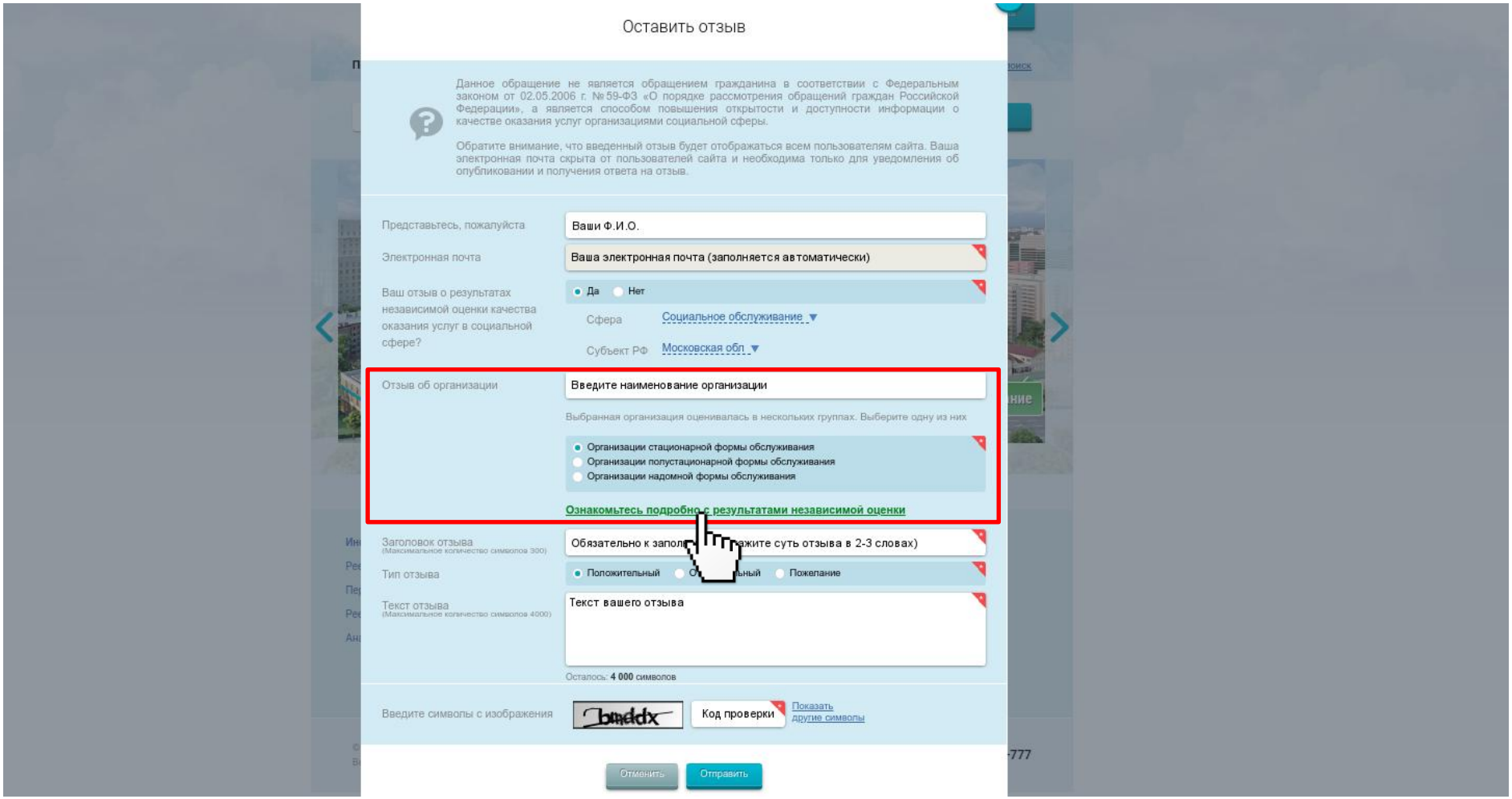
Отменить | Оставить отзыв

Шаг 7. Подтвердите ● Да **, что ваш отзыв о результатах независимой оценки качества. Выберите сферу «Социальное обслуживание» и субъект РФ «Московская область»**

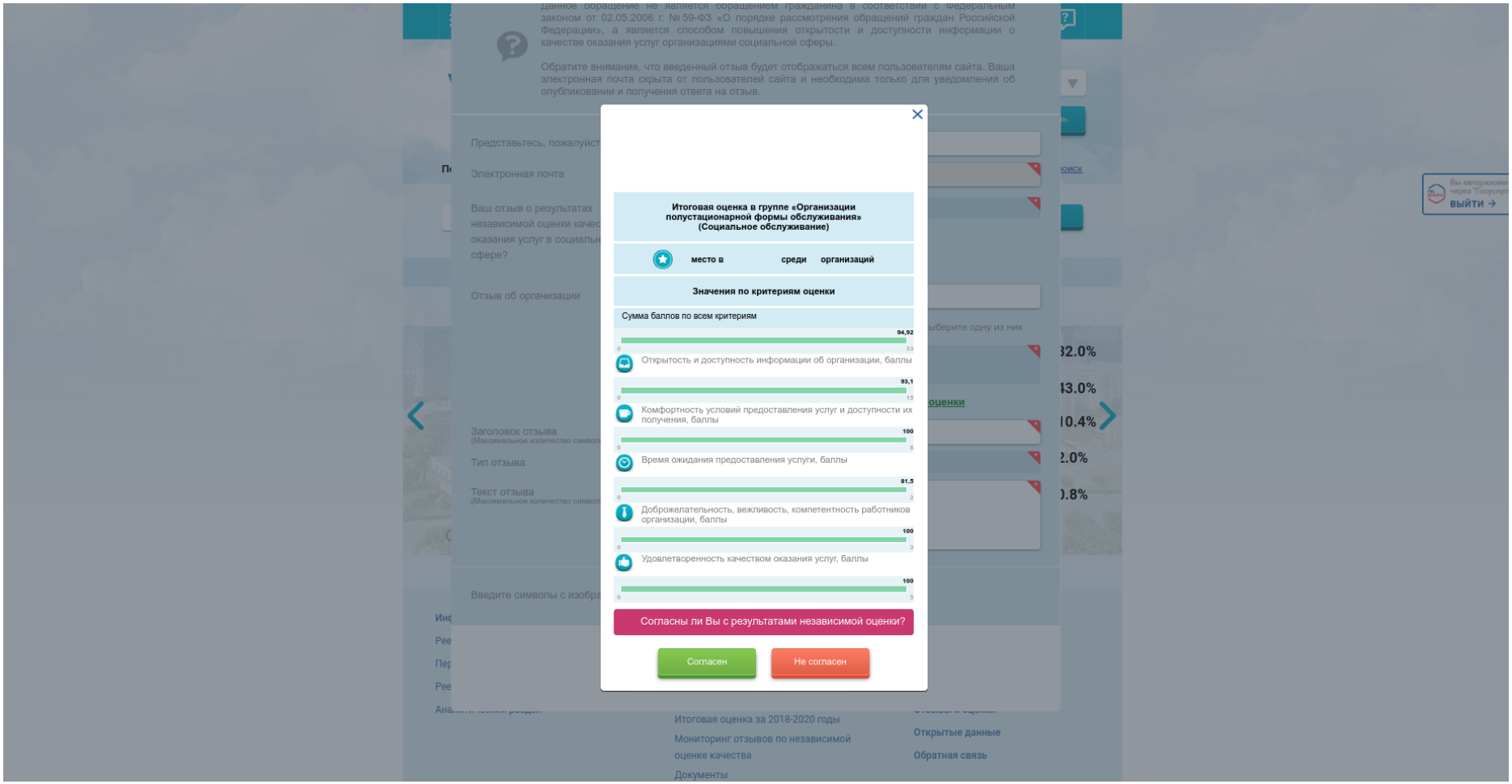


Шаг 8. Введите наименование организации в строку «Отзыв об организации» и нажмите «Ознакомьтесь подробно с результатами независимой оценки»

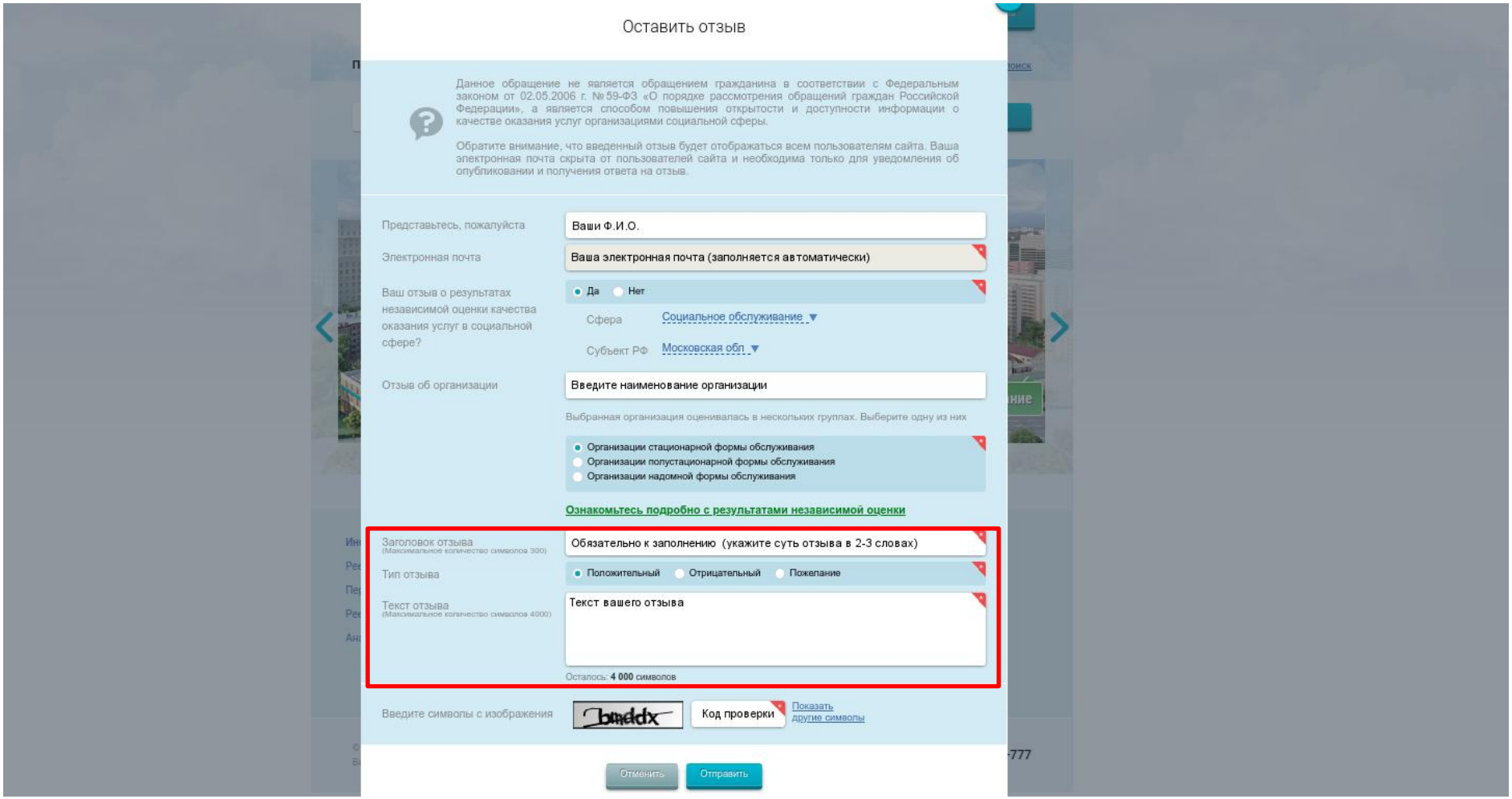
Если организация оценивалась в нескольких группах, выберите одну из них (по желанию).
При отсутствии вариантов выбора сразу переходите к шагу 9

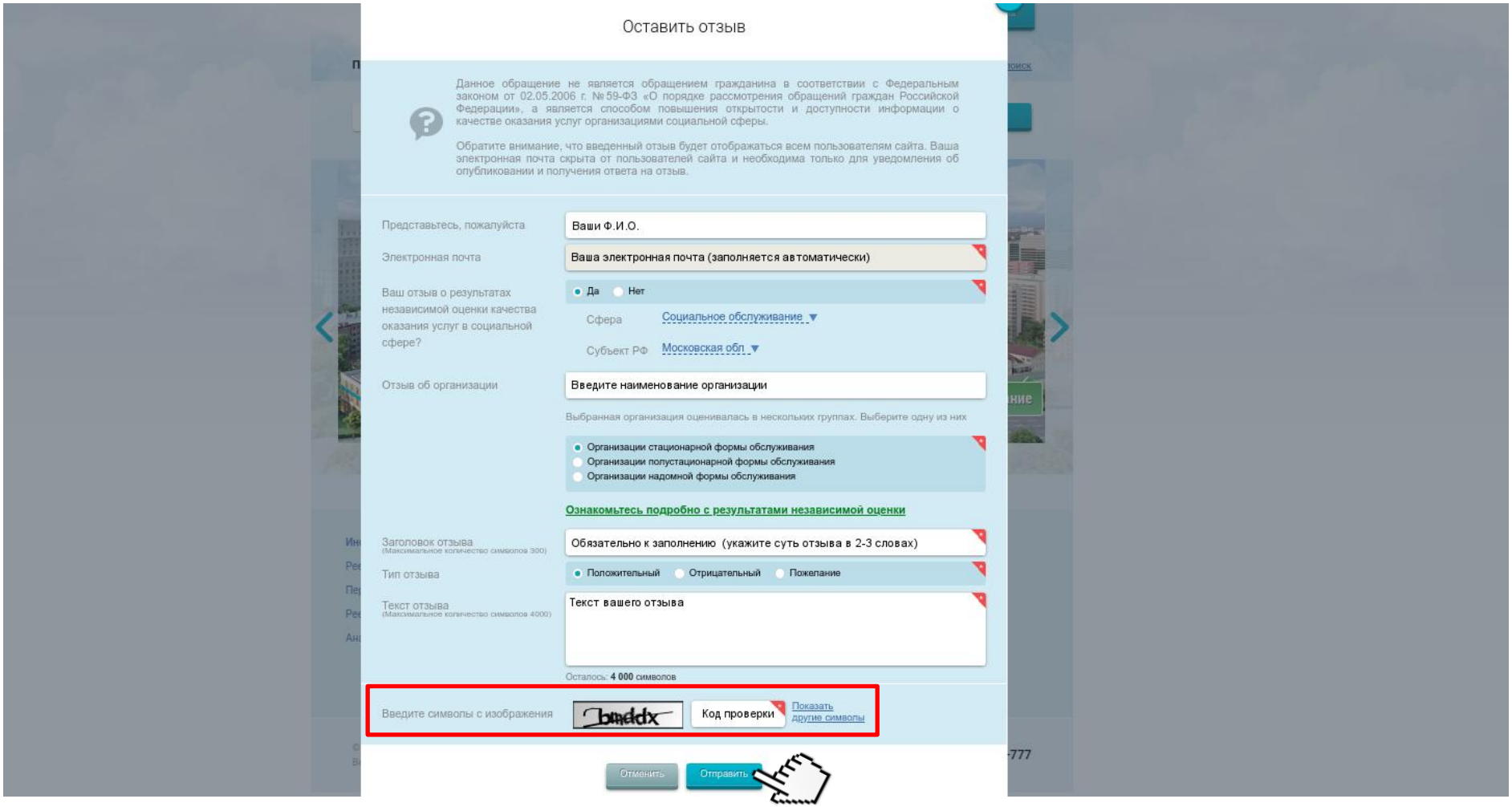


Шаг 9. Ознакомьтесь с результатами независимой оценки качества организации и нажмите Согласен или Не согласен



Шаг 10. Укажите тип отзыва, напишите заголовок и текст



Шаг 11. Введите код проверки и нажмите Отправить

Ваш отзыв отправлен!
Уведомление о публикации отзыва будет получено вами по электронной почте