

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора ГКУСО МО
семейный центр помощи семье и детям
«Серпуховский»
От 15.09.2022 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе содействия семье и детям

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Службы содействия семье и детям (далее – Служба) Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области Семейный центр помощи семье и детям «Серпуховский».
- 1.2. Служба является структурным подразделением Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области Семейный центр помощи семье и детям «Серпуховский» (далее – Учреждение) и в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.
- 1.3. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами опеки и попечительства, учреждениями социальной защиты населения, образования, здравоохранения, другими органами и учреждениями.
- 1.4. Специалисты Службы осуществляют свою деятельность в строгом соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения, настоящим Положением.
- 1.5. В своей работе Служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и Московской области, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, нормативными правовыми актами Президента РФ и Правительства РФ, Уставом Московской области, законами Московской области, нормативными правовыми актами Губернатора Московской области и Правительства Московской области, а так же иными нормативными правовыми актами.

II. Правовой статус

- 2.1. Служба не является юридическим лицом.
- 2.2. Служба в лице директора Учреждения осуществляет следующие функции: оказывает психологическую, педагогическую, социальную и юридическую помощь несовершеннолетним, в том числе оставшимся без попечения родителей, находящимся в социально опасном положении (СОП) и (или) в трудной жизненной ситуации (ТЖС), семьям с детьми, оказавшимся в СОП и (или) ТЖС.
- 2.3. Директор Учреждения утверждает настоящее Положение, штатное расписание, (согласованные Министром социального развития Московской области) и иные документы Службы.
- 2.4. Директор Учреждения осуществляет контроль за деятельностью Службы, оказывает организационную и методическую помощь.
- 2.5. Непосредственное управление Службой осуществляет заведующий Службой.
- 2.6. Сотрудники Службы не являются государственными гражданскими служащими.

III. Предмет, направления, задачи деятельности службы

- 3.1. Предметом деятельности Службы является предоставление государственных услуг несовершеннолетним в возрасте от 0 до 18 лет, обратившимся за помощью самостоятельно или по инициативе родителей (законных представителей):

- а) оставшиеся без попечения родителей или законных представителей;
- б) проживающие в семьях, находящихся в СОП;
- в) заблудившиеся или подкинутые;
- г) не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- д) оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации;

е) несовершеннолетние, зачисленные в Учреждение по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Количество обслуженных Службой лиц устанавливается Министерством социального развития Московской области.

3.2. Основными направлениями службы являются:

3.2.1. оказание действенной социально-педагогической, психологической и консультативной помощи несовершеннолетним и кровным родителям по восстановлению биологических семей;

3.2.2. оказание профессиональной консультативной, психолого-педагогической, социально-педагогической, юридической помощи детям, оставшимся без попечения родителей, а также биологическим семьям;

3.2.3. осуществление комплексной социально-психологической оценки семьи с целью выявления возможностей для положительных изменений в семье, определения перспектив для восстановления утраченных социальных функций семьи.

3.3. Основными задачами Службы являются:

3.3.1. осуществление взаимосвязи с органами образования, опеки и попечительства, организациями здравоохранения, полицией по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей, или иных законных представителей, детей-сирот, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-жертв экологических и техногенных катастроф и стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей-жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств;

3.3.2. выявление семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: семей, находящихся в определенном социальном неблагополучии, не повлекшим за собой нарушение прав ребенка;

3.3.3. оказание помощи семьям, имеющим несовершеннолетних детей, находящимся в трудной жизненной ситуации: семьям, находящимся в определенном социальном неблагополучии, не повлекшем за собой нарушение прав ребенка;

3.3.4. при выявлении в результате обследования обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии родительского попечения над ребенком, сообщает об этом в территориальный орган опеки и попечительства;

3.3.5. ведение необходимой документации по осуществлению деятельности по выявлению детей, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства;

3.3.6. обследование условий жизни воспитанников Учреждения и их семей;

3.3.7. осуществление взаимосвязи с органами опеки и попечительства, организациями здравоохранения, образования, полицией по выявлению детей, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства;

3.3.8. проведение реабилитационной работы с родителями несовершеннолетних с целью сохранения детей в кровной семье, содействие в защите их прав и законных интересов;

3.3.9. социально-психологическое сопровождение воспитанников Учреждения.

3.4. Осуществление комплексного сопровождения биологических семей, включая:

- организацию и проведение обучающих семинаров, тренингов для биологических родителей;
- проведение занятий с детьми и биологическими родителями, направленных на восстановление детско-родительских отношений;

- участие в проведении органом опеки и попечительства в установленном порядке проверок условий жизни и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в кровные семьи (в случае привлечения специалиста Службы территориальным органом опеки и попечительства для разрешения конфликтной ситуации в семье;
- организация психолого-педагогической, социально-педагогической работы с биологическими родителями с целью профилактики возвратов детей из биологических семей, создания благоприятных условий их развития и воспитания в семье;
- участие в психолого-педагогической реабилитации детей, возвращенных из кровных семей.

3.5. Осуществление мониторинга результатов деятельности.

3.6. Объем и содержание услуг, предоставляемых Службой биологической семье, семье опекунов или попечителей, а так же перечень осуществляемых службой мероприятий определяются индивидуально для каждой семьи, исходя из потребностей ребенка (детей) и законных представителей, возможностей Службы и других объективных обстоятельств.

3.7. Услуги по психолого-педагогической, социально-педагогической помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям, признанным нуждающимся в государственной поддержке, безнадзорные, беспризорные, несовершеннолетние, нуждающиеся в социальной реабилитации, находящиеся в ТЖС, предоставляются Службой на безвозмездной основе.

IV. Обязанности сотрудников Службы

4.1. Сотрудники Службы обязаны:

4.1.1. качественно осуществлять функции, предусмотренные данным Положением;

4.1.2. рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках профессиональной компетенции;

4.1.3. в решении вопросов оказания помощи семье и детям исходить из интересов ребенка и биологической семьи;

4.1.4. направлять в органы опеки и попечительства информацию о результатах анализа положения дел в биологической семье, проблем и внутрисемейных отношений, потребностей в помощи и поддержке;

4.1.5. незамедлительно сообщать в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4.1.6. соблюдать конфиденциальность сведений, полученных в результате профессиональной деятельности, за исключением информации криминального характера.

V. Права сотрудников Службы

5.1. Сотрудники Службы имеют право:

5.1.1. самостоятельно выбирать не запрещенные законом формы и методы работы с несовершеннолетними и их семьями, определять приоритетные направления в реализации поставленных задач;

5.1.2. запрашивать в установленном порядке и получать необходимые сведения от органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских учреждений, организаций, предоставляющих социальные услуги гражданам, с целью защиты прав и законных интересов детей и их семей, находящихся в ТЖС и (или) СОП;

5.1.3. вносить предложения директору Учреждения по улучшению условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей.