Договор
о предоставлении социальных услуг
в полустационарной форме социального обслуживания

ГКУ СО МО СЦ «Серпуховский» « » _____ 20 ____ года

(место заключение договора)

ГКУ СО МО Семейный центр помощи семье и детям «Серпуховский», именуемый

(полное наименование поставщика социальных услуг)

в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Задорожнюк Светланы Валерьевны,
(должность, фамилия, имя, отчество(при наличии)уполномоченного представителя Исполнителя)
действующего на основании_____Устава_____,с одной стороны, и

(основание правомочия: устав, доверенность, др.) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемая в дальнейшем «Заказчик» _____
проживающая по адресу: _____
(адрес места жительства Заказчика)
в лице[1]_____
(ФИО (при наличии) законного представителя Заказчика, наименование и реквизиты документа удостоверяющего личность законного

_____
представителя Заказчика

проживающей по адресу: _____
(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - индивидуальная программа) Окружного управления социального развития № 17 (городских округов Серпухов, Протвино и Пущино) Министерства социального развития Московской области

(наименование организации, выдавшей индивидуальную программу предоставления социальных услуг)

социальные услуги **бесплатно** согласно Перечню оказываемых социальных услуг, являющемуся неотъемлемой частью Договора (далее – Услуги, Перечень оказываемых услуг).

2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.14 г. № 1195/51«Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений

[1]Заполняется в случае заключения Договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

Правительства Московской области» (далее – Порядок, утвержденный постановлением Правительства Московской области).

3. Место оказания Услуг: г. Серпухов МО, ул.Химиков, д.15-а.
(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи- приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме согласно приложению к настоящему Договору.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в объемах, в сроки и на условиях, предусмотренных Перечнем оказываемых услуг, Порядком, утвержденным постановлением Правительства Московской области, и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно (если Услуги оказываются за плату или частичную плату);

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

е) предоставлять Заказчику возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи;

ж) обеспечивать Заказчику содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном федеральным законодательством порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

з) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором;

и) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

к) устранять недостатки при оказании социальных услуг, допущенные по вине его сотрудников, за свой счет и не позднее трех дней после поступления претензии со стороны Заказчика (законного представителя Заказчика);

л) обеспечивать безопасные условия эксплуатации помещений и оборудования при предоставлении социальных услуг;

м) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей на социальное обслуживание.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной

медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка, установленных Исполнителем для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

7. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Московской области, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

г) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

д) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

е) соблюдать Порядок, утвержденный постановлением Правительства Московской области, а также правила внутреннего распорядка, установленные Исполнителем для получателей социальных услуг;

ж) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях Порядка, утвержденного постановлением Правительства Московской области;

з) уважительно относиться к лицам, предоставляющим социальные услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;

и) бережно относиться к имуществу Исполнителя.

Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на предоставление Услуг, указанных в Перечне оказываемых услуг, в объемах и сроках, установленных настоящим Договором;

в) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Заказчику в соответствии с Перечнем оказываемых услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика (если Услуги

предоставляются за плату или частичную плату);

г) на отказ от предоставления Услуг;

д) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) на обеспечение условий пребывания в организациях Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

ж) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

з) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

и) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;

к) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

л) предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в устной или письменной форме в день их обнаружения, но не позднее трех дней после оказания Услуг, с требованием об устранении данных недостатков;

м) получать платные и бесплатные социальные услуги у других поставщиков социальных услуг по отдельным договорам, заключенным с этими поставщиками.

Заказчик (законный представитель Заказчика) не вправе:

а) требовать от Исполнителя оказания Услуг третьим лицам (родственникам, соседям и т.д.);

в) требовать предоставления Услуг, которые не указаны в Перечне оказываемых социальных услуг;

г) требовать предоставления Услуг, находясь в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. В случае неоднократного (два раза и более) нарушения Заказчиком положений настоящего Договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор[2].
3. В случае необоснованного отказа Исполнителя от предоставления Услуг Заказчик вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке обратиться за защитой своих прав в суд или требовать расторжения Договора.

IV. Срок действия Договора, порядок изменения или расторжения Договора, разрешение споров и другие условия

1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___»_____ г.
2. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляется по письменному соглашению Сторон, являющемуся его

[2] Пункт вносится, если Услуги предоставляются за плату или частичную плату.

неотъемлемой частью, либо в соответствии с действующим законодательством.

3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в том числе до истечения срока его действия.

В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае ликвидации Исполнителя либо смерти Заказчика, лишения (ограничения) его родительских прав, заключения под стражу и т.д.

5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

V. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Полное наименование исполнителя:
Государственное казенное учреждение социального обслуживания Московской области Семейный центр помощи семье и детям «Серпуховский»
Адрес (место нахождения) исполнителя:
142204, г. Серпухов Московской области,
ул. Химиков, д.15-а; тел.8(4967)76-08-59
Электронный адрес: sgsrcn@yandex.ru, gkuso.sgsrcn@mosreg.ru
Банковские реквизиты исполнителя:
ИНН 5043013839
КПП 504301001
ОГРН 1025005603314
ОКАТО 46223501000
ОКТМО 46770000001
МЭФ Московской области 02482000010
л/с 03831D12280 ГКУСО МО СЦ «Серпуховский»
в ГУ Банка России по ЦФО УФК по Московской области, г. Москва
БИК 044525987
Директор Задорожнюк Светлана Валерьевна

С.В. Задорожнюк /_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика:
Данные документа, удостоверяющего личность Заказчика:
Адрес Заказчика:
Банковские реквизиты Заказчика: фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика:
Адрес законного представителя Заказчика

/_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)